

REGULAMIN

PRAKTYK PEDAGOGICZNYCH W SZKOLE MUZYCZNEJ I i II STOPNIA DLA STUDENTÓW STUDIÓW MAGISTERSKICH NA KIERUNKU: MUZYKOLOGIA UJ

Termin odbywania praktyki: od początku danego roku akademickiego (1 października) do końca roku szkolnego (czerwiec). W wyjątkowych sytuacjach Dyrektor ds. Studenckich Instytutu Muzykologii może wyrazić zgodę na dokończenie praktyk we wrześniu danego roku akademickiego.

Do odbywania praktyk pedagogicznych uprawnieni są studenci realizujący kurs *Metodyka szkolnego nauczania przedmiotów muzykologicznych*. Kurs obejmuje łącznie 120 godzin: 90 godzin poświęcone jest metodyce nauczania literatury muzycznej i historii muzyki z literaturą muzyczną w szkole muzycznej II stopnia (I i II semestr, prowadząca: mgr Joanna Wiśnios), 30 godzin poświęcone jest metodyce nauczania audycji muzycznych i kształcenia słuchu w szkole muzycznej I stopnia (I semestr, prowadząca: mgr Ilona Tomera-Chmiel).

Praktyka pedagogiczna stanowi część procesu dydaktycznego i równorzędnie z innymi zajęciami objętymi planem studiów podlega obowiązkowemu zaliczeniu.

Celem praktyki jest zapoznanie się studenta z życiem szkoły, warsztatem nauczyciela szkoły muzycznej I i II stopnia, formami i metodami nauczania oraz umożliwienie studentowi kształcenia i rozwoju umiejętności dydaktyczno-wychowawczych w bezpośrednim kontakcie z uczniami.

Kierownikiem praktyk w Instytucie Muzykologii UJ jest mgr Joanna Wiśnios.

ZAPISY NA PRAKTYKI

1. Od połowy września do połowy października studenci dokonują wyboru dwóch opiekunów praktyk (nauczycieli) w szkole muzycznej II stopnia i jednego opiekuna praktyk (nauczyciela) w szkole muzycznej I stopnia, wpisując się na listę dostępną w sekretariacie Instytutu Muzykologii UJ. Deklaracja wyboru opiekunów praktyk może być też dokonana pocztą elektroniczną, po wcześniejszym uzgodnieniu tego z sekretariatem Instytutu Muzykologii. Uwaga! Każdy z opiekunów praktyk ma ograniczoną liczbę miejsc – decyduje kolejność zgłoszeń.

W przypadku, gdy student deklaruje chęć wyboru opiekuna lub opiekunów praktyki (nauczyciela/nauczycieli) spoza listy dostępnej w sekretariacie Instytutu Muzykologii, musi uzyskać na to akceptację Dyrektora Instytutu Muzykologii ds. Studenckich.

2. Najpóźniej do połowy października danego roku akademickiego student zobowiązany jest do zgłoszenia się do wybranych przez siebie opiekunów praktyk (nauczycieli) w celu ustalenia wstępnego harmonogramu praktyk. Harmonogram taki powinien zostać sporządzony na piśmie i powinien obejmować w szczególności: imię i nazwisko studenta, nazwę i adres szkoły/szkół, w której/których będzie się odbywać praktyka, imiona i nazwiska opiekunów praktyk, planowaną liczbę godzin praktyki oraz okres odbywania praktyki u każdego z opiekunów praktyk (miesiąc rozpoczęcia i miesiąc zakończenia). Wstępny harmonogram praktyki – podpisany przez studenta i opiekunów praktyk – należy dostarczyć do sekretariatu Instytutu Muzykologii do końca października danego roku akademickiego.

3. Tydzień przed rozpoczęciem praktyk student jest zobowiązany poinformować o tym sekretariat Instytutu Muzykologii i następnie w wyznaczonym terminie zgłosić się po przygotowane dla niego dokumenty praktyk: dzienniczek, skierowanie na praktyki, wzór opinii.

Uwaga: Student zobowiązany jest jak najszybciej powiadomić sekretariat Instytutu Muzykologii oraz opiekuna praktyk o istotnych zmianach w przedstawionym wstępnym harmonogramie praktyk.

PRZEBIEG PRAKTYKI

1. Praktyka pedagogiczna obejmuje 150 godzin lekcyjnych, z czego 100 przeznaczonych jest na zajęcia w szkole muzycznej II stopnia (I i II semestr), a 50 w szkole muzycznej I stopnia (I i II semestr). Wymagania, zakres praktyki oraz warunki zaliczenia określa kierownik praktyk w Instytucie Muzykologii UJ.

2. Praktyka pedagogiczna powinna obejmować w szczególności:

- poznanie specyfiki placówki, w której odbywają się praktyki: zapoznanie się ze statutem szkoły i regulaminem uczniowskim, stroną internetową szkoły, historią szkoły; obserwację pracy sekretariatu i biblioteki szkolnej; zapoznanie się z zasobami szkolnej biblioteki i fonoteki; udział w wybranych imprezach szkolnych w charakterze słuchacza i obserwatora (15-20 godzin łącznie dla szkoły I i II stopnia),
- zapoznanie się z programem nauczania i podręcznikami w zakresie objętym praktyką (5-10 godzin łącznie dla

szkoły I i II stopnia),

- hospitowanie zajęć opiekunów praktyk (2 x 20-25 godzin w szkole muzycznej II stopnia i ok. 20 godzin w szkole muzycznej I stopnia),
- przygotowanie się do prowadzenia zajęć, w tym konsultacje z opiekunami praktyk (2 x 7 godzin w szkole muzycznej II stopnia i ok. 5 godzin w szkole muzycznej I stopnia),
- przygotowanie pomocy dydaktycznych, w tym jednej prezentacji multimedialnej (2 x 7 godzin w szkole muzycznej II stopnia i ok. 5 godzin w szkole muzycznej I stopnia),
- prowadzenie lekcji w obecności opiekuna praktyk (2 x 7 godzin w szkole muzycznej II stopnia i ok. 5 godzin w szkole muzycznej I stopnia).

Ostateczny wymiar godzin na poszczególne zadania ustala kierownik praktyk w porozumieniu z Dyrekcją Instytutu Muzykologii UJ oraz opiekunami praktyki.

3. Do lekcji student winien przygotowywać się samodzielnie. Efektem przygotowania jest konspekt, który należy napisać przynajmniej na dzień przed planowaną lekcją i dać do zatwierdzenia opiekunowi.

4. Wymagane jest staranne i systematyczne prowadzenie dzienniczka praktyk, do którego należy wpisywać:

- lekcje samodzielnie przeprowadzone (temat i uwagi o realizacji),
- notatki z (innych) hospitowanych zajęć (data i krótka uwaga),
- notatki z obserwacji życia szkoły (data i rodzaj wydarzenia).

ZALICZENIE PRAKTYKI

1. Na zaliczenie praktyki, wpisywane do indeksu / systemu USOS przez kierownika praktyk, składają się:

- a) odbycie praktyk w wymiarze i zakresie wskazanym niniejszym regulaminem, potwierdzone opinią opiekuna praktyki,
- b) wypełniony dzienniczek praktyk podpisany przez opiekuna praktyk,

2. Z opiniami opiekunów praktyk (nauczycieli) o pracy studenta wraz z wypełnionym dziennikiem praktyk i podpisem kierownika praktyk zaliczającego praktykę należy się zgłosić do sekretariatu Instytutu Muzykologii.

PROŚBY DO DYREKTORA SZKOŁY I NAUCZYCIELA PROWADZĄCEGO PRAKTYKI

Opiekun w porozumieniu z dyrekcją szkoły i praktykantami ustala w pierwszych dniach praktyki jej plan i wstępny harmonogram. W planowaniu praktyki należy uwzględnić obserwacje i prowadzenie lekcji w różnych klasach.

Każda lekcja studenta powinna być samodzielnie przygotowana, dokładnie opracowana pod względem rzeczowym i metodycznym. Pisemne przygotowanie do lekcji (konspekt) powinien być przedstawione do akceptacji opiekuna. Wymaga to dość wczesnego poinformowania studenta o tematach i terminach prowadzonych lekcji. Prosimy, aby nie przydzielać studentom zastępstw pod nieobecność nauczyciela. W wyjątkowej sytuacji student powinien być poinformowany o prowadzeniu przez niego lekcji zastępczej przynajmniej dzień wcześniej.

Ze względu na przepisy bhp student nie może samodzielnie prowadzić wycieczek szkolnych, a także sprawować opieki nad uczniami podczas zajęć tzw. „Zielonych Szkół”.

Nauczyciel kierujący praktyką proszony jest po jej zakończeniu o omówienie ze studentami jej przebiegu, a następnie o ocenę pracy każdego studenta na przekazanym mu formularzu ankiety personalnej. W opinii należy określić liczbę lekcji prowadzonych samodzielnie przez studenta, lekcji hospitowanych, poprawionych prac uczniowskich, a także określić stopień przygotowania merytorycznego i metodycznego, umiejętności w zakresie działalności dydaktycznej i wychowawczej, stosunek do pracy, sposób odnoszenia się do młodzieży oraz zdolności i zainteresowania.

W konkluzji należy stwierdzić stopień przydatności do zawodu nauczycielskiego oraz sformułować ocenę w przyjętej skali stopni: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny i niedostateczny.